

閲覧・謄写 請求書 (○を付ける)

平成 年 月 日

広陵東組組長 様

請求者 住所〒

☎ () -

FAX() -

氏名 ⑩

僧侶・門徒(○を付ける)

請求資格

所属寺院名

住職氏名 ⑩

(門徒議員の場合は、確認のため住職の署名をお取り下さい。)

私は、広陵東組規程第 条第 項に基づいて、下記書類の閲覧・謄写(○を付ける)を請求いたします。

請求書類の名称	利用目的
FAXでお送り下さい。FAX番号	希望日 平成 年 月 日
下記日時に伺います。	希望日 平成 年 月 日 午前・午後 時 分
↑ ○を付ける。	

以下は、被請求者が記入します。

指定日時	平成 年 月 日
	午前・午後 時 分
処理欄	